

3 チーム引率責任者、引率者の報告及び交通手段について

- ① 選手の参加にあたっては、必ず「引率責任者」の帯同が必要です。引率責任者を記載してください。引率責任者は、事業の運営に携わっていただくとともに、所属選手の体調管理を担う立場になります。選手が所属するチーム責任者又は保護者の方から別チームの引率者にその責を委託することは可能です。チーム間や所属都道府県、ブロック等で話し合って引率責任者を決定してください。
- ② U12T シャツについては1枚目から販売となります。購入を希望される場合はサイズ、枚数を記載してください。販売価格は**3850円**です。※氏名ローマ字は入りません。
- ③ 会場までの交通手段については、自家用車、貸切バス、電車のいずれかを記載してください。電車の場合でJR園部駅からの送迎を希望の場合は、「4 連絡事項等事由記載欄」にその旨を記載してください。
- ④ 昼食弁当（トピ和弁当 650円（税込、お茶付き）の斡旋を行います。3日、4日の昼食弁当を希望される場合は、○をつけてください。弁当のキャンセル、追加は4日前まで可能です。

区分 <small>(引率責任者、引率者)</small>	所属チーム名	氏名	ふりがな	性別	役職	Tシャツ サイズ	食物アレルギー	会場までの 交通手段	12/3 昼食 弁当	12/4 昼食 弁当
例) 引率責任者	京都ホッケー少	京都太郎	きょうとたろう	男	監督、保護者会会長	LLサイズ 1枚	なし	自家用車		
例) 引率者	京都ホッケー少	丹波花子	たんばはなこ	女	保護者	Sサイズ 2枚	牛乳	電車(園部送迎希望)		

4 連絡事項等自由記載欄

この欄には、大会事務局に事前連絡が必要な事項がありましたらお書きください。(JR園部駅からの送迎希望など)

5 提出先

(公社)日本ホッケー協会スポーツ少年団部会 U-12キャンプ実行委員会事務局 担当 小原直也

メールアドレス : u_12hockey@yahoo.co.jp ※必ずワード形式にてメールにデータ添付の方法でご提出ください。※メール送信ができない場合は、一度、事務局までご連絡ください。

【事務連絡】

- ① ゲームを行うチーム分け、引率責任者の業務（ゲーム用のチームの監督など）について、事前の通知する予定です。また、当日、お支払いいただく金額についても参加申し込みの内容を集計した上で、お伝えする予定です。
- ② 3日夕方のホッケー場からJR 園部駅までの移動、4日朝のJR 園部駅からホッケー場への移動にあつては、マイクロバスを準備しますが乗りきれない場合もありますのでその際には引率者の皆さんでご協力をよろしくお願いいたします。
- ③ 12月3日JR 園部駅出発の送迎は11時8分京都駅発 11時44分園部駅着の時間に合わせて行います。4日のJR 園部駅までの送りは13時17分園部発に間に合うように行う予定です。
- ④ Tシャツデザイン（案）は※2のとおりです。また、サイズは※3のとおりです。
- ⑤ 幹旋の昼食弁当は、京都トレセン和弁当です。イメージ写真は※4のとおりです。

※1



※2



※3

サイズ表		
丸首セットインTシャツ		
サイズ	着丈(cm)	身幅(cm)
3S(150)	56.5	45.5
SS(160)	61	48
S	64	50
M	67	52
L	70	54
O	73	56
XO	76	58
2XO	79	60

※4



和弁当 ※和弁当の内容は変更場合があります